

REZERWACJA I MELDUNEK

1. Podstawą zameldowania Gościa w Hotelu jest okazanie pracownikowi Recepcji dokumentu tożsamości z fotografią oraz kompletne wypełnienie i podpisanie karty meldunkowej (pisemnej). W przypadku odmowy okazania dokumentu tożsamości w sposób umożliwiający zameldowanie lub odmowy wypełnienia lub podpisania karty meldunkowej recepcja Aparthotelu ma prawo odmówić zameldowania.
2. Na karcie meldunkowej Gość osobiście składa czytelny podpis.
3. Gość nie może udostępniać pokoju ani urządzeń/ruchomości umożliwiających dostęp do Aparthotelu lub pokoju osobom trzecim.
4. Osoby niezameldowane w Hotelu mogą przebywać gościnnie w pokoju hotelowym od godz. 7:00 do godz. 22:00. Przebywanie osób niezameldowanych w pokoju Gościa w pozostałych godzinach jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Gościa na odpłatne dokwaterowanie tych osób do pokoju według cennika obowiązującego w dniu zameldowania Gościa.
5. Aparthotel może odmówić przyjęcia Gościa będącego pod wpływem alkoholu lub środków odurzających. Aparthotel może odmówić świadczenia usługi/usług na rzecz Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin lub wyrządził szkodę w mieniu Aparthotelu lub mieniu osób trzecich lub też szkodę na osobie, w tym szkodę pracownikowi Aparthotelu lub innej osobie przebywającej w Aparthotelu.
6. Aparthotel ma prawo przy dokonywaniu rezerwacji i/lub zameldowaniu Gościa do dokonania preautoryzacji karty kredytowej lub pobrania depozytu gotówkowego w wysokości należności za cały pobyt Gościa i dodatkowo kwoty 500 PLN (pięćset złotych) za każdą dobę zameldowania. W przypadku odmowy przez gościa zapłaty, pozostawienia preautoryzacji karty kredytowej lub depozytu gotówkowego recepcja Aparthotelu ma prawo odmówić zameldowania.
7. Gość jest zobowiązany do uiszczenia opłaty miejscowej i/lub uzdrowskiej w wysokości wynikającej z właściwych przepisów. Obiekt ma prawo przy zameldowaniu pobrać należność za opłatę uzdrowską. W przypadku odmowy przez gościa zapłaty recepcja Obiektu ma prawo odmówić zameldowania.
8. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień wynikających z warunków dokonanej rezerwacji, w przypadku nieodwołania przez Gościa rezerwacji najpóźniej do godz. 18:00 dnia poprzedzającego dzień przyjazdu zgodnie z dokonaną rezerwacją lub w przypadku niedotarcia Gościa w zarezerwowanym terminie do Hotelu, Hotel obciąży Gościa opłatą za pierwszą dobę hotelową.
9. W przypadku rezygnacji Gościa z pobytu w trakcie jego trwania, Gość zobowiązany jest do zapłaty całej należnej Hotelowi opłaty za pobyt zgodnie z dokonaną rezerwacją. W przypadku gdy opłata została już zapłacona, nie podlega ona zwrotowi.
10. Ewentualne zastrzeżenia dotyczące jakości usług Gość powinien niezwłocznie zgłaszać Recepcji Hotelu.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ GOŚCI

1. Na terenie Hotelu osoby niemające pełnej zdolności do czynności prawnych powinny znajdować się pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za osoby pozostające pod ich opieką, w tym ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby pozostające pod ich opieką, w szczególności szkody w wyposażeniu i/lub urządzeniach.
2. Gość, osoby towarzyszące Gościowi lub przebywające na terenie Aparthotelu za zgodą Gościa ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Aparthotelu powstałe z ich winy. W razie zaistnienia powyższych zdarzeń Gość, osoba towarzysząca Gościowi lub przebywająca na terenie Hotelu za zgodą Gościa jest zobowiązana do zapłaty Recepcji kary umownej za uszkodzenie (niezależnie od stopnia uszkodzenia) elementów wyposażenia i/lub urządzeń technicznych w wysokości określonej w Załączniku nr 1 do Regulaminu. Recepcja zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną. W przypadku gdy w Załączniku nr 1 nie wymieniono danego elementu wyposażenia, Gość jest zobowiązany do zapłaty Recepcji kwoty odpowiadającej wysokości szkody.
3. Recepcja zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa bez jego fizycznej obecności za szkody stwierdzone po jego wyjeździe kwotą odpowiadającą wysokości kary umownej lub szacunkowej wartości szkody w przypadku elementów wyposażenia i/lub urządzeń technicznych niewymienionych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
4. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza Regulamin. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowanie się do żądań Aparthotelu, uregulowania należności za zarezerwowany pobyt oraz dotychczasowych świadczeń, do zapłaty za ewentualne zniszczenia oraz do opuszczenia Aparthotelu.
5. Każdorazowo opuszczając pokój - ze względów bezpieczeństwa – należy wyłączyć telewizor , zgasić światło, zamknąć krany oraz sprawdzić zamknięcie drzwi. Na terenie Hotelu obowiązuje zakaz wprowadzania zwierząt.
6. Hotelowi przysługuje ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych przez Gościa, osobę towarzyszącą Gościowi lub przebywającą na terenie Hotelu za zgodą Gościa w Hotelu jako zabezpieczenia zapłaty wierzytelności Hotelu z tytułu świadczonej usługi.
7. W przypadku zagubienia bądź zniszczenia karty-klucza hotelowego gość powinien natychmiastowo poinformować o tym Recepcję. Opłata za jedną kartę wynosi 30 PLN.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ HOTELU

1. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług z zakresie określonym przepisami kodeksu cywilnego.
2. Gość powinien zawiadomić Recepcję o wystąpieniu szkody niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 24 godzin po jej wystąpieniu.
3. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, osoby towarzyszącej Gościowi lub przebywającej na terenie Aparthotelu za zgodą Gościa, przedmiotów oraz żywych zwierząt w nim pozostawionych niezależnie od tego czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu hotelowym.

ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą - na żądanie Gościa - odesłane na wskazany przez Gościa adres i na jego koszt. W przypadku nieotrzymania takiej dyspozycji Aparthotel przechowuje powyższe przedmioty na koszt właściciela przez okres jednego miesiąca od dnia opuszczenia Hotelu przez Gościa, a po upływie tego okresu przedmioty te przejdą na własność Aparthotelu. Ze względu na swoje właściwości artykuły spożywcze przechowywane będą przez okres 24 godzin od dnia opuszczenia Hotelu, po tym terminie będą podlegać utylizacji.

CISZA NOCNA

1. W Hotelu obowiązuje cisza nocna w godzinach od godz. 22:00 do godz. 7:00 dnia następnego.
2. Zachowanie gości czy osób korzystających z usług Hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych gości. Hotel może w trybie natychmiastowym odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.

REKLAMACJE

1. Goście mają prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług.
2. Wszelkie reklamacje powinny zostać zgłoszone na piśmie w Recepcji Hotelu.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W Hotelu (również na tarasach i balkonach) obowiązują całkowity zakaz palenia tytoniu, wyrobów tytoniowych i e-papierosów. W przypadku naruszenia ww. zakazu, osoba która zakaz narusza jest zobowiązana do uiszczenia na rzecz Operatora kary w wysokości 1000 PLN (300 EURO). Niezależnie od powyższego osoba, która naruszyła zakaz jest zobowiązana do pokrycia kosztów związanych z ewentualną interwencją straży pożarnej.
2. Spożywanie alkoholu w miejscach ogólnodostępnych na terenie Aparthotelu – za wyjątkiem wyznaczonych punktów gastronomicznych – jest zabronione.
3. W pokojach hotelowych nie można przechowywać przedmiotów i materiałów niebezpiecznych, w tym broni, amunicji, materiałów łatwopalnych, wybuchowych ani iluminacyjnych.

4. Zabronione jest dokonywanie w Hotelu lub jego części, w tym w szczególności w pokojach hotelowych, jakichkolwiek zmian.
5. Zakazuje się prowadzenia na terenie Aparthotelu akwizycji i sprzedaży obnośnej.
6. Zabrania się nadmiernego hałasowania na terenie Aparthotelu, powodowania nieprzyjemnych zapachów, a także innych rzeczy lub stanów, które mogą przeszkadzać czy też szkodzić pozostałym Gościom.
7. Zabrania się wnoszenia na balkon mebli oraz innych urządzeń stanowiących wyposażenie pokoju hotelowego.
8. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach i innych pomieszczeniach Aparthotelu grzałek, żelazek i innych podobnych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju hotelowego. Powyższe dotyczy również ładowarek oraz zasilaczy.
9. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie uchybiają obowiązującym przepisom prawa lub innym aktom, w tym zaleceniom uprawnionych organów lub Spółki, które odnoszą się do działalności hoteli lub innych obiektów noclegowych, a które to przepisy, akty lub zalecenia obowiązują również Gościa.

ZWIERZĘTA

1. Hotel na swoim terenie nie akceptuje zwierząt

DANE OSOBOWE

Administrator Danych: W związku z zawarciem i realizacją Umowy, Operator przetwarza dane osobowe wskazane w formularzu rezerwacji i/lub karcie meldunkowej i jest Administratorem Danych Osobowych (dalej „Administrator”). Inspektor Ochrony Danych: Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem e-mail: TRZEBA WPISAĆ MAILA. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: PPodane Operatorowi dane osobowe będą/są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO”. Dane osobowe pozyskujemy od Państwa w procesie zmierzającym do zawarcia umowy lub od naszych partnerów (np. z portali rezerwacyjnych, od pośredników turystycznych itp.). Poniżej wskazujemy cele przetwarzania danych osobowych wraz z podstawą prawną ich przetwarzania: a) w celu podjęcia działań na Państwa żądanie tj. wyceny usługi, rezerwacji usługi oraz w celu zawarcia i realizacji umowy, w szczególności bieżących kontaktów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, b) w celu zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, które mogą obejmować m.in. prowadzenie sprawozdawczości finansowej, sprawozdawczości statystycznej oraz prowadzenia rejestrów i zestawień wynikających wprost z przepisów RODO (art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 71 w zw. z art.74 ust. 2 pkt. 8 ustawy o rachunkowości) (obowiązek GUS i opłata miejscowa i/lub uzdrowskowa), c) w celu prawnie uzasadnionych interesów Spółki, które mogą obejmować m.in.: • ustalenie, dochodzenie i obronę roszczeń, • rozpatrywanie reklamacji, • prowadzenie działań windykacyjnych, • działania archiwalne, • działania analityczne i statystyczne, • badanie satysfakcji klientów (w tym przypadku interesem Operatora jest uzyskanie opinii klientów na temat świadczonych usług, aby dostosować je do potrzeb i oczekiwań

zainteresowanych), d) w celu zapewnienia bezpieczeństwa Gościom, użytkownikom i pracownikom Hotelu oraz zapobiegania kradzieżom i oszustwom (monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia ochrony osób i mienia oraz bezpieczeństwa na obszarze monitorowanym, ograniczonym do miejsc ogólnie dostępnych, w szczególności obszaru recepcji w holu głównym, obszaru wejścia do Hotelu oraz obszaru wokół Hotelu, lobby/korytarzy, restauracji/kawiarni, stref ogólnodostępnych w SPA/wellness, stref magazynowych, garaży/parkingów (w tym przypadku interesem Operatora jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz dbanie o wysoki standard świadczonych usług) (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), e) w celu zarządzania płatnościami realizowanymi przez Gościa – zbieramy informacje na temat kart kredytowych – takie jak numer, data wydania oraz, w zależności od potrzeby, kod CVC), (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); f) w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, które mogą obejmować m.in. cele związane z koniecznością ratowania życia, zdrowia lub ochrony majątku tj. np. Operator może skontaktować się z Tobą w związku ze zdarzeniem, które miało miejsce na terenie Hotelu z Twoim udziałem lub na Twoją szkodę lub szkodę osoby trzeciej jeżeli byłeś lub mogłeś być uczestnikiem lub świadkiem takiego zdarzenia. (art. 6 ust. 1 lit. d RODO). g) w celu prowadzenia działań marketingowych, w tym marketingu bezpośredniego produktów i usług Operatora (art. 6 ust.1 lit. a RODO). Podanie danych w zakresie wskazanym jest dobrowolne, ale niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy. Dane dzieci takie jak data urodzenia zbierane są wyłącznie od ich rodziców lub opiekunów prawnych w celu ustalenia ich wieku i przysługujących im zniżek. Okres przetwarzania danych osobowych Dane osobowe przetwarzane w ww. celach będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji tych celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach prawa tj. a) dane osobowe przetwarzane w celu podejmowania działań na Państwa żądanie i realizacji Umowy będą przetwarzane przez okres trwania tych działań a w przypadku zawarcia i realizacji Umowy przez okres jej obowiązywania, a po jej zakończeniu przez okres przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających z umowy; b) w celu realizacji zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, które mogą obejmować m.in. prowadzenie sprawozdawczości finansowej będą przetwarzane przez okres 5 lat, liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy; c) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spółki tj. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń, rozpatrywanie reklamacji, prowadzenie działań windykacyjnych, działania archiwalne, działania analityczne i statystyczne, badanie satysfakcji klientów, dane osobowe będą przetwarzane do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń określonych w przepisach prawa; d) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spółki tj. stosowania monitoringu wizyjnego przetwarzane będą przez okres 30 dni zgodnie z wewnętrznymi regulaminami Operatora a po upływie tego okresu są trwale usuwane w procesie nadpisywania pamięci kamer monitoringu nowymi nagraniami, chyba że ich przechowanie przez dłuższy czas będzie niezbędne do realizacji celu w jakim zostały utrwalone; e) w celu prowadzenia działań marketingowych, w tym marketingu bezpośredniego produktów i usług Spółki dane będą przetwarzane do czasu odwołania zgody; f) w celu ochrony żywotnych interesów osoby której dane dotyczą, dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia wszelkich roszczeń określonych w przepisach prawa. Udostępnienie danych osobowych: Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Operator, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Operatorowi na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia tj. podmiotom świadczącym usługi IT, kadrowo-płacowe, prawne w tym windykacyjne, administracyjne, pocztowe, kurierskie, marketingowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane podmiotom powiązanym kapitałowo z Operatorem. Prawa podmiotów danych: Przysługują Państwu poniżej wskazane prawa: a) dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania danych (art.15 i 16 RODO). Z tego prawa możesz skorzystać zawsze, gdy zauważysz że twoje dane są nieprawidłowe lub niekompletne; b) do usunięcia i do ograniczenia przetwarzania danych (art. 17 i 18 RODO). Z tego prawa możesz skorzystać, gdy dane nie będą już potrzebne do realizacji celów dla których zostały zebrane; c) prawo do przenoszenia danych (art.20 RODO), gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Twojej zgody lub umowy zawartej z tobą a także gdy przetwarzanie jest wykonywane w sposób zautomatyzowany; d) prawo wniesienia sprzeciwu w tym prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na

zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO. Prawa wymienione powyżej można zrealizować m.in. poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych email TRZEBA WPISAĆ MAILA Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie: Przekazane nam dane nie podlega decyzjom opartym wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych, w tym profilowaniu. Przetwarzanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy Co do zasady Operator nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej EOG). Jednakże korzystając z różnych popularnych usług i technologii, oferowanych przez takie podmioty, jak Facebook, Microsoft, Google oraz z usług podwykonawców mogą zdarzyć się sytuacje, że z Spółka wyrazi zgodę na przekazanie danych osobowych poza EOG tylko wtedy, gdy jest to konieczne, i z zapewnieniem przewidzianego prawem stopnia ochrony, przede wszystkim poprzez: • współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej; • stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską; • stosowanie wiążących reguł korporacyjnych, zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy; • w razie przekazywania danych do Stanów Zjednoczonych Ameryki (USA) – współpracę z podmiotami uczestniczącymi w programie Tarcza Prywatności (Privacy Shield), zatwierdzonym decyzją wykonawczą Komisji (UE) 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016 r. w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA (lista podmiotów z USA uczestniczących w tym programie dostępna jest pod adresem: <https://www.privacyshield.gov/list>). Podmioty, które przystąpiły do programu Privacy Shield, gwarantują, że będą przestrzegać wysokich standardów w zakresie ochrony danych osobowych, jakie obowiązują w Unii Europejskiej, dlatego korzystanie z ich usług i oferowanych technologii w procesie przetwarzania danych osobowych jest zgodne z prawem. Gdy będzie miało to zastosowanie, Operator poinformuje o zamiarze przekazania danych osobowych poza EOG na etapie ich zbierania.

PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Regulamin (dalej: „Regulamin”) określa zasady wynajęcia pokoi, odpowiedzialności operatora Aparthotelu oraz gościa, jak również zasady korzystania z infrastruktury hotelowej w Aparthotelu Blow up Baltic w Trzęsaczu przy ul. Nadmorskiej 18 (dalej: „Aparthotel”). 2. Regulamin jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi m.in. poprzez dokonanie rezerwacji i/lub podpisanie karty meldunkowej i/lub zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt w Hotelu. Dokonując ww. czynności gość potwierdza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje jego postanowienia. Zawarcie umowy na odmiennych warunkach niż określone w Regulaminie wyłącza stosowanie Regulaminu tylko w zakresie uregulowanym w tej umowie w sposób odmienny.

2. Gościem jest osoba, która zawarła ze Spółką umowę o świadczenie usług hotelarskich w Hotelu (dalej: „Gość”). 8. Opłaty za usługi świadczone w Hotelu lub przez Hotel określa cennik.

DOBA HOTELOWA

1. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe.

2. Doba hotelowa trwa od godz.16:00 do godz.11:00 dnia następnego.

3. W przypadku gdy Gość nie określił czasu pobytu rezerwując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę hotelową.

4. Prośbę o przedłużenie pobytu poza okres wskazany w rezerwacji, Gość powinien zgłosić najpóźniej do godz. 20:00 w dniu poprzedzającym dzień opuszczenia Hotelu zgodnie z rezerwacją.

Hotel może uwzględnić prośbę Gościa w miarę dostępności pokoi, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Regulaminu.

5. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia pobytu Gościa w Hotelu m.in. w przypadku gdy Gość nie dokonał pełnej płatności za dotychczasowy pobyt w dniu przyjazdu i/lub w przypadku nieprzestrzegania Regulaminu przez Gościa lub osoby towarzyszące Gościowi.

6. Gość w trakcie pobytu (nie później niż do godz. 18:00 dnia poprzedzającego dzień opuszczenia Hotelu zgodnie z rezerwacją) może zgłosić prośbę o przedłużenie doby hotelowej w dniu opuszczenia Hotelu, nie dłużej jednak niż do godz. 15:00 tego dnia. Koszt przedłużenia to 30zł za każdą dodatkową godzinę.

7. Z tytułu przedłużenia pobytu, jak również z tytułu przedłużenia doby hotelowej w dniu opuszczenia Hotelu, Gość zobowiązany jest do poniesienia opłaty w wysokości wynikającej z aktualnego cennika.

8. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie w pokoju rzeczy po godzinie 11:00 w dniu planowanego wymeldowania, bez uprzedniego uzgodnienia tego z Recepcją Hotelu, jest traktowane jako przedłużenie pobytu, za które naliczana jest opłata w wysokości wynikającej z cennika.